

事故調査 - 産業調査

テンプレート情報

テンプレートID	incident-investigation
版	v1.0
言語	日本語 (ja)
チェック項目数	8
出典	https://layeraudit.com
改訂日	2026-10-27
説明	説明：このチェックリストは、業界専門家パートナーによって作成され、事故や近似事故の分析のための構造化されたプロセスを経ておきます。事件の詳細を体系的に文書化し、明確な説明を提供し、関与した従業員を特定し、根本的な原因と将来の発生を防ぐ。

監査情報 (監査時に記入)

監査日	
監査者	
監査対象エリア / 部門	
同行者	

使用方法

- 本テンプレートは 8 件のチェック項目で構成されています。結果は「チェックリスト」シートに記入してください。
- 元ファイルには合否判定の選択肢が定義されていません。貴社の基準に従って結果を記入してください (例：適合 / 不適合 / 対象外)。
- 得点・結論・署名は「評価と署名」シートに手動で記入します。
- 写真などの証拠が必要な場合は「備考 / 証拠番号」列に証拠番号を記入し、写真を番号で管理してください。
- チェック項目番号は連続番号に再採番しています。元ファイルの行番号との対応は納品パッケージの「编号対応表.xlsx」に記載しています。

事故調査 - 産業調査 — チェックリスト

No.	区分	チェック項目	結果	備考 / 証跡番号
	事件の詳細	事件の発生日と時間		
	事件の詳細	報告された日と時間		
	事件の詳細	報告した		
	事件の詳細	場所 (部門/ライン/エリア)		
1	事件の詳細	最初の援助が提供されたか		
	事件の詳細	ファーストヘルプを提供した人		
	事件の詳細	提供された最初の援助を記述する		
2	事件の詳細	医療処置が行われたか		
3	事件の詳細	医療提供者の名前		
	事件の詳細	提供される介護の性質を記述する		
4	事件の詳細	救急サービスに連絡？		
	事件の詳細	緊急対応サービスの一覧		
5	事件の詳細	OSHA 記憶できるのか？		
6	事件の詳細	時間の無駄だったか？		
	事件の詳細	時間の無駄		
	事件の記述	事件までの事件の詳細な順序 (時間、行動、機器、道具、材料を含む)		
	事件の記述	事故時に行われている作業: (これは通常の業務、メンテナンス、清掃などの一部であったか)		
7	事件の記述	JSA/SOPに該当していたのか		
	事件の記述	参照番号		
8	事件の記述	ゲンバの散歩、検査、または最近この領域で実施された監査		
	事件の記述	報告へのリンク		
	従業員が関与する	従業員が関与する		
	従業員が関与する	従業員の名前		
	従業員が関与する	従業員の称号		
	従業員が関与する	従業員の連絡先情報		
	従業員が関与する	証人		
	従業員が関与する	証人の名前		
	従業員が関与する	証人の職名		
	従業員が関与する	証人の連絡先		
	従業員が関与する	任務中の監督者		
	貢献する要因	人間要因		
	貢献する要因	他の人間の要因をリストする		
	貢献する要因	文化要因		
	貢献する要因	他の文化要因をリストする		
	貢献する要因	環境要因		
	貢献する要因	他の環境要因をリストする		
	貢献する要因	設備要素		
	貢献する要因	他の設備要素をリストする		
	貢献する要因	材料・ サプライチェーン要素		
	貢献する要因	他の材料・ サプライチェーン要素をリストする		
	根源分析	5 Whys Root Cause Analysis テンプレートへのリンクを挿入する		
	署名する	追加記号		

事故調査 - 産業調査 — 評価と署名

署名確認

検査官の署名	
監督の署名	
EHSマネージャーの署名	